

Algemene voorwaarden van:

Technisch Bureau Holl B.V.
Hogelandseweg 89
6545 AB Nijmegen

Inschrijfnummer K.v.K.: 10039548

- b. mondelinge afspraken;
 - c. aanvullingen op of wijzigingen van de algemene voorwaarden of overeenkomst;
- na schriftelijke bevestiging hiervan aan de wederpartij of zodra Technisch Bureau Holl - zonder tegenwerping van de wederpartij - met de uitvoering van de bestelling of afspraken is begonnen.

Artikel 1: Toepasselijkheid, definities

1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op ieder aanbod en elke overeenkomst van koop en verkoop alsmede op alle overeenkomsten van opdracht tot uitvoering van werkzaamheden, zoals montage-, demontage-, assemblage- en revisiewerkzaamheden van Technisch Bureau Holl B.V. gevestigd te Nijmegen, hierna te noemen "Technisch Bureau Holl".
2. De koper respectievelijk opdrachtgever zal verder worden aangeduid als "de wederpartij".
3. Onder "schriftelijk" wordt in deze algemene voorwaarden verstaan: per brief, per e-mail, per fax of enige andere wijze van communicatie die met het oog op de stand der techniek en de in het maatschappelijk verkeer geldende opvattingen hiermee gelijk kan worden gesteld.
4. Onder "zaken" wordt in deze algemene voorwaarden verstaan: alle door Technisch Bureau Holl te verkopen, te reviseren, te installeren of te assembleren bedrijfsvervoer-componenten zoals luchtdrukremmen, slangen, koppelingen etc. alsmede componenten hiervan en bijbehorende materialen.
5. Het mogelijk niet van toepassing zijn van een (deel van een) bepaling van deze algemene voorwaarden laat de toepasselijkheid van de overige bepalingen onverlet.
6. Bij een discrepantie of strijdigheid tussen deze algemene voorwaarden en een vertaalde versie hiervan, geldt de Nederlandse tekst.
7. Deze algemene voorwaarden zijn eveneens van toepassing op uit de overeenkomst voortgekomen na- en deelbestellingen en vervolg- en deelopdrachten.
8. Indien Technisch Bureau Holl deze algemene voorwaarden al meerdere keren aan de wederpartij ter hand heeft gesteld is er sprake van een bestendige handelsrelatie. Technisch Bureau Holl hoeft dan de algemene voorwaarden niet telkens opnieuw ter hand te stellen om deze op volgende overeenkomsten van toepassing te laten zijn.

Artikel 2: Aanbod, offertes

1. Ieder aanbod en elke offerte van Technisch Bureau Holl is van kracht gedurende de daarin genoemde termijn. Een aanbod of offerte waarin geen geldigheidstermijn is genoemd is vrijblijvend. Bij een vrijblijvend aanbod of een vrijblijvende offerte heeft Technisch Bureau Holl het recht dit aanbod of deze offerte uiterlijk binnen 2 werkdagen na ontvangst van de aanvaarding te herroepen. Alle nummers die worden gehanteerd buiten de Technisch Bureau Holl-nummers zijn uitsluitend ter vergelijking en ter bepaling van de te bestellen zaak.
2. De in een aanbod, offerte of prijs- of tarieflijst vermelde prijzen en tarieven zijn in Euro's exclusief BTW en eventuele kosten, zoals transportkosten, verzendkosten, reis- en verblijfkosten, administratiekosten en declaraties van ingeschakelde derden. Ruilprijzen gelden voor die zaken, die bij inlevering compleet en reviseerbaar zijn.
3. Technisch Bureau Holl behoudt zich het recht voor om bij de wederpartij kosten in rekening te brengen indien de wederpartij zaken bij haar achterlaat, of enig residu bij haar wordt achtergelaten waarvan de afvoer onderworpen is aan een milieuhetfing.
4. Een samengesteld(e) aanbod of offerte verplicht Technisch Bureau Holl niet tot levering van een deel van de aangeboden prestatie tegen een overeenkomstig deel van de prijs.
5. Indien het aanbod of de offerte is gebaseerd op door de wederpartij verstrekte informatie en deze informatie onjuist of onvolledig blijkt te zijn dan wel naderhand wijzigt, heeft Technisch Bureau Holl het recht de opgegeven prijzen, tarieven en/of levertermijnen aan te passen.
6. Het aanbod, de offerte, prijzen en/of tarieven gelden niet automatisch voor nabestellingen of vervolgoopdrachten.
7. Getoonde modellen, opgaven van capaciteiten, technische specificaties, eigenschappen, afmetingen, gewichten en andere omschrijvingen in brochures, promotiemateriaal, catalogi en/of op de website van Technisch Bureau Holl zijn zo nauwkeurig mogelijk, maar gelden slechts ter aanduiding. Hieraan kan de wederpartij geen rechten ontleen.

Artikel 3: Totstandkoming overeenkomsten

1. De overeenkomst komt tot stand nadat de wederpartij het aanbod van Technisch Bureau Holl heeft geaccepteerd, ook indien deze acceptatie op ondergeschikte punten afwijkt van dit aanbod. Wanneer de acceptatie van de wederpartij echter op wezenlijke punten afwijkt, komt de overeenkomst pas tot stand indien Technisch Bureau Holl schriftelijk met deze afwijkingen heeft ingestemd.
2. Technisch Bureau Holl is pas gebonden aan:
 - a. een bestelling of opdracht zonder daaraan voorafgaand aanbod;

Artikel 4: Vergoeding, prijzen, tarieven

1. Tenzij partijen een vaste vergoeding voor de werkzaamheden zijn overeengekomen, zal Technisch Bureau Holl haar werkzaamheden verrichten op uurtarief.
2. De wederpartij kan voor of bij het sluiten van de overeenkomst tot het verrichten van werkzaamheden van Technisch Bureau Holl een indicatie verlangen van de hiervoor verschuldigde prijs of vergoeding. Indien de bij benadering opgegeven prijs of vergoeding met meer dan 20% dreigt te worden overschreden, zal Technisch Bureau Holl hierover contact opnemen met de wederpartij om de meerkosten te bespreken.
3. Technisch Bureau Holl heeft het recht een overeengekomen vaste vergoeding te verhogen indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat de overeengekomen of verwachte hoeveelheid werk niet goed werd ingeschat door partijen, zonder dat dit te wijten is aan Technisch Bureau Holl, en in redelijkheid niet van haar kan worden verlangd de werkzaamheden te verrichten tegen de overeengekomen vergoeding.
4. Indien partijen werkzaamheden op uurtarief zijn overeengekomen, zal Technisch Bureau Holl de vergoeding berekenen op basis van het aantal bestede uren onder toepassing van het overeengekomen of het gebruikelijke uurtarief van Technisch Bureau Holl.
5. De uurtarieven gelden voor normale werkdagen waaronder wordt verstaan: maandag tot en met vrijdag (met uitzondering van erkende nationale feestdagen) voor de tussen partijen overeengekomen tijdstippen.
6. Bij spoedopdrachten of indien de werkzaamheden op verzoek van de wederpartij moeten plaatsvinden buiten de in het vorige lid genoemde werkdagen, heeft Technisch Bureau Holl het recht een toeslag te berekenen over het uurtarief.
7. Indien er tussen partijen een geschil ontstaat over het aantal bestede en/of de in rekening gebrachte uren, is de urenregistratie van Technisch Bureau Holl bindend.
8. Indien zich tussen de datum van het sluiten van de overeenkomst en de uitvoering hiervan voor Technisch Bureau Holl (kost)prijsverhogende omstandigheden voordoen als gevolg van wijzigingen in de wet- en regelgeving, overheidsmaatregelen, valutaschommelingen of wijzigingen in de prijzen van de benodigde materialen en/of componenten, heeft Technisch Bureau Holl het recht de overeengekomen prijzen dienovereenkomstig te verhogen en aan de wederpartij in rekening te brengen.
9. De wederpartij, die een order plaatst met het verzoek een deel van die order rechtstreeks naar een klant van de wederpartij te zenden, zal vervoerskosten moeten betalen en wel op de navolgende wijze. Het deel dat de wederpartij wordt toegezonden zal franco geschieden, tenzij de factuurwaarde hoger dan € 227,00 exclusief BTW is. Het andere deel zal te allen tijde niet franco worden geleverd. Indien de leveringscondities luiden 'niet franco', worden de vervoerskosten op de factuur in rekening gebracht. De vervoerskosten worden berekend naar tarief expediteurs.

Artikel 5: Inschakeling derden

Indien een goede uitvoering van de overeenkomst dit volgens Technisch Bureau Holl vereist, mag zij bepaalde leveringen of werkzaamheden door derden laten verrichten.

Artikel 6: Verplichtingen van de wederpartij

1. De wederpartij moet ervoor zorgen dat:
 - a. hij alle voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde informatie, documenten e.d. tijdig op de door Technisch Bureau Holl gewenste wijze aan Technisch Bureau Holl ter beschikking stelt;
 - b. eventuele door de wederpartij aan Technisch Bureau Holl verstrekte gegevensdragers, bestanden e.d. vrij zijn van virussen en defecten;
 - c. hij de voertuigen of overige zaken waaraan de werkzaamheden moeten worden verricht op de overeengekomen dag en het overeengekomen tijdstip aan Technisch Bureau Holl ter beschikking stelt;
 - d. hij de te vervangen zaken in eigendom overdraagt aan Technisch Bureau Holl en aan haar feitelijk ter beschikking stelt;
 - e. de originele typeplaatjes op de te leveren zaken aanwezig blijven;
 - f. hij bij eventuele wederverkoop van gereviseerde zaken, zij zijn afnemer melding maakt van het feit dat het geen originele fabrieksruiel betreft.
2. Alle voorbereidende werkzaamheden die noodzakelijk zijn voor de montage c.q. installatie van door Technisch Bureau Holl geleverde

zaken, moeten voorafgaand aan de montage c.q. installatie door de wederpartij zijn uitgevoerd.

3. De wederpartij draagt er zorg voor, dat de door hem verstrekte informatie, documenten e.d. juist en volledig en authentiek zijn en vrijwaart Technisch Bureau Holl voor aanspraken van derden die voortvloeien uit het niet juist, authentiek en/of volledig zijn van de informatie, documenten e.d..
4. Technisch Bureau Holl zal de door de wederpartij verstrekte gegevens vertrouwelijk behandelen en alleen aan derden verstrekken voor zover dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de overeenkomst.
5. Het risico van een voertuig of de overige zaken van de wederpartij die Technisch Bureau Holl in het kader van de uitvoering van de overeenkomst onder zich heeft, blijft berusten bij de wederpartij. De wederpartij is verplicht dit voertuig of deze zaken zelf adequaat te verzekeren. Hetzelfde geldt voor eigendommen van de wederpartij die zich in voornoemd voertuig bevinden op het moment dat de wederpartij deze aan Technisch Bureau Holl ter beschikking stelt.
6. Indien niet tijdig aan de in dit artikel genoemde verplichtingen is voldaan, heeft Technisch Bureau Holl het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten tot het moment dat de wederpartij wel aan zijn verplichtingen heeft voldaan. De kosten in verband met de opgelopen vertraging en/of de kosten voor het verrichten van extra werkzaamheden en de overige gevolgen die hieruit voortvloeien zijn voor rekening en risico van de wederpartij.
7. Indien de wederpartij zijn verplichtingen niet nakomt en Technisch Bureau Holl nalaat van de wederpartij nakoming te verlangen, tast dit het recht van Technisch Bureau Holl om op een later tijdstip alsnog nakoming te verlangen niet aan.

Artikel 7: Levering, (op)leveringstermijnen

1. Overeengekomen (op)leveringstermijnen kunnen nooit worden beschouwd als fatale termijnen. Indien Technisch Bureau Holl haar (op)leveringsverplichtingen niet of niet tijdig nakomt, moet de wederpartij haar schriftelijk in gebreke stellen en daarbij nog een redelijke termijn gunnen om deze alsnog na te komen.
2. Technisch Bureau Holl is gerechtigd tot uitvoering van de overeenkomst in gedeelten, waarbij iedere deellevering of -prestatie afzonderlijk dan wel periodiek kan worden gefactureerd.
3. Het risico voor de te leveren zaken gaat op de wederpartij over op het moment van levering. Dit is het moment waarop de te leveren zaken het pand, het magazijn of het terrein van Technisch Bureau Holl verlaten of Technisch Bureau Holl aan de wederpartij heeft meegedeeld dat deze zaken door hem kunnen worden afgehaald.
4. Verzending of transport van de zaken vindt plaats voor rekening en risico van de wederpartij en op een door Technisch Bureau Holl te bepalen wijze. Technisch Bureau Holl is niet aansprakelijk voor schade van welke aard ook - al dan niet aan de zaken zelf - die verband houdt met de verzending of het transport.
5. Indien Technisch Bureau Holl de zaken zelf bij de wederpartij bezorgt, gaat het risico voor de zaken over op het moment dat deze zaken op de locatie van de wederpartij aankomen en feitelijk aan hem ter beschikking staan.
6. Indien het, wegens een oorzaak gelegen in de risicosfeer van de wederpartij, niet mogelijk blijkt de bestelde zaken (op de overeengekomen wijze) aan de wederpartij te leveren of de zaken niet worden afgehaald, heeft Technisch Bureau Holl het recht de zaken voor rekening en risico van de wederpartij op te slaan. De wederpartij moet Technisch Bureau Holl binnen een door Technisch Bureau Holl te stellen termijn na kennisgeving van de opslag in staat stellen de zaken alsnog te leveren dan wel de zaken binnen deze termijn alsnog afhalen.
7. Indien de wederpartij na de in het vorige lid bedoelde termijn in gebreke blijft aan zijn afnameverplichting te voldoen, is hij per direct in verzuim. Technisch Bureau Holl heeft dan het recht de overeenkomst met onmiddellijke ingang door een schriftelijke verklaring geheel of gedeeltelijk te ontbinden en de zaken zo mogelijk aan derden te verkopen zonder dat hieruit voor Technisch Bureau Holl een verplichting tot vergoeding van schade, kosten en rente voortvloeit. Het voorafgaande laat onverlet de verplichting van de wederpartij tot vergoeding van eventuele (opslag-)kosten, vertragingsschade, winstderving of andere schade of het recht van Technisch Bureau Holl alsnog nakoming te vorderen.
8. Een overeengekomen (op)leveringstermijn gaat pas in op het moment dat Technisch Bureau Holl alle voor de levering of uit te voeren werkzaamheden noodzakelijke informatie en de eventueel overeengekomen (vooruit)betaling van de wederpartij heeft ontvangen. Indien hierdoor vertraging ontstaat, wordt de leveringstermijn naar evenredigheid verlengd.

Artikel 8: Voortgang, uitvoering overeenkomst

1. Indien de aanvang, voortgang of oplevering van de werkzaamheden of de overeengekomen levering van zaken wordt vertraagd doordat:
 - a. Technisch Bureau Holl niet tijdig alle noodzakelijke informatie, documenten e.d. van de wederpartij heeft ontvangen;

- b. Technisch Bureau Holl niet tijdig over het voertuig of de overige zaken waaraan de werkzaamheden verricht moeten worden kan beschikken;
 - c. Technisch Bureau Holl niet tijdig de eventueel overeengekomen (vooruit)betaling van de wederpartij heeft ontvangen;
 - d. de wederpartij de overeengekomen voorbereidende werkzaamheden in verband met de door Technisch Bureau Holl te verrichten werkzaamheden c.q. te leveren zaken, niet, niet afdoende of niet tijdig heeft uitgevoerd;
 - e. er sprake is van overige omstandigheden die voor rekening en risico van de wederpartij komen; heeft Technisch Bureau Holl recht op een zodanige verlenging van de (op)leveringstermijn als redelijkerwijs voortvloeit uit die omstandigheden en is zij gerechtigd de hiermee gemoeide kosten en schade, zoals eventuele wachturen, bij de wederpartij in rekening te brengen.
2. Technisch Bureau Holl zal zich inspannen de overeengekomen werkzaamheden en leveringen binnen de hiervoor overeengekomen en geplande tijd te realiseren, voor zover dit redelijkerwijs van haar kan worden verlangd. Indien de uitvoering van de overeenkomst op verzoek van de wederpartij moet worden bespoedigd, is Technisch Bureau Holl gerechtigd de hiermee gemoeide overwerkuren en overige kosten in rekening te brengen bij de wederpartij.
 3. Technisch Bureau Holl wordt geacht bekend te zijn met de voor de uitvoering van de overeenkomst relevante wettelijke voorschriften en beschikkingen van overheidswege, voor zover deze op de dag van de uitvoering van de overeenkomst gelden. De aan de naleving van deze voorschriften en beschikkingen verbonden kosten zijn voor rekening van de wederpartij.
 4. Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat de werkzaamheden en/of leveringen als gevolg van onvoorziene omstandigheden niet op de overeengekomen wijze kunnen worden uitgevoerd, zal Technisch Bureau Holl met de wederpartij in overleg treden over wijziging van de overeenkomst. Technisch Bureau Holl zal de wederpartij daarbij informeren over de gevolgen van de wijziging voor de overeengekomen prijzen, tarieven en de overeengekomen (op)leveringstermijnen. Indien de uitvoering van de overeenkomst ten gevolge hiervan onmogelijk is geworden heeft Technisch Bureau Holl in ieder geval recht op volledige vergoeding van de reeds door haar verrichte werkzaamheden en leveringen.

Artikel 9: Inruil van zaken

1. Partijen komen overeen dat de wederpartij bij aankoop van een zaak bij Technisch Bureau Holl tevens de te vervangen zaak (oude unit) zal inruilen tegen een nader overeen te komen inruilprijs. De in te ruilen zaak blijft voor rekening en risico van de wederpartij tot op het moment van aflevering. Onder het moment van aflevering wordt in het kader van deze algemene voorwaarden verstaan: het moment waarop de in te ruilen zaak op het terrein van Technisch Bureau Holl aankomt.
2. De wederpartij is tot het moment van aflevering aansprakelijk voor alle kosten van onderhoud, eventuele schades, verlies en/of waardevermindering van de in te ruilen zaak.
3. Indien de te vervangen zaak niet door de wederpartij bij Technisch Bureau Holl wordt ingeleverd op het moment van aankoop, wordt de inruilprijs van de te vervangen zaken vastgesteld op 30% van de bruto nieuwwaarde.
4. Indien de inlevering van die zaak binnen 2 maanden franco Nijmegen plaatsvindt, wordt de inruilprijs gecrediteerd. Na ommekomst van voormelde periode kunnen geen oude units meer ingeleverd worden. Technisch Bureau Holl heeft geen waarschuwingplicht ter zake het verstrijken van deze termijn. Evenmin is zij gehouden tot het (doen) afhalen van de oude unit bij haar afnemers.
5. De wederpartij garandeert dat de door hem in te ruilen zaak vrij is van rechten en aanspraken van derden, schadevrij is dan wel slechts sprake is van schade zoals tussen partijen is overeengekomen, in deugdelijke en (verkeers)veilige staat verkeert en niet gemanipuleerd is.
6. De wederpartij is verplicht Technisch Bureau Holl alle relevante informatie met betrekking tot de in te ruilen zaak te verstrekken, waarvan hij weet dan wel redelijkerwijs kan weten dat deze van belang is voor Technisch Bureau Holl.

Artikel 10: Oplevering, goedkeuring

1. Indien de overeenkomst betrekking heeft op het verrichten van werkzaamheden en partijen geen expliciete oplevertermijn zijn overeengekomen, is Technisch Bureau Holl gehouden de wederpartij mede te delen dat de overeengekomen werkzaamheden afgerond zijn en het voertuig of de zaak waaraan de werkzaamheden zijn verricht gebruiksklaar is.
2. Het resultaat van door Technisch Bureau Holl verrichte werkzaamheden wordt geacht conform de overeenkomst te zijn opgeleverd, indien de wederpartij dit resultaat heeft gecontroleerd en de opleverstaat of werkbon voor goedkeuring door de wederpartij is getekend.
3. Het resultaat van de werkzaamheden wordt tevens geacht conform de overeenkomst te zijn opgeleverd, indien de wederpartij het voertuig of

de zaak waaraan de werkzaamheden zijn verricht in gebruik heeft genomen en binnen een termijn van 2 weken na de ingebruikname niet heeft gereclameerd bij Technisch Bureau Holl.

4. Nog niet verrichte of nog niet beëindigde werkzaamheden van door of namens de wederpartij ingeschakelde derden, welke van invloed zijn op een behoorlijk gebruik van het voertuig of de zaak, hebben geen invloed op de oplevering van het resultaat van de door Technisch Bureau Holl verrichte werkzaamheden.
5. Ingeval de wederpartij na de in dit artikel bedoelde oplevering nog gebreken, defecten, onvolkomenheden e.d. met betrekking tot het resultaat van de werkzaamheden constateert, zijn hierop de bepalingen van het in deze algemene voorwaarden opgenomen klachtartikel van toepassing.

Artikel 11: Klachten en retourzendingen

1. De wederpartij moet de geleverde zaken direct na ontvangst controleren en eventuele zichtbare gebreken, defecten, beschadigingen en/of afwijkingen vermelden op de vrachtbrief of begeleidende bon. Bij het ontbreken van een vrachtbrief of begeleidende bon moet de wederpartij de gebreken, defecten e.d. binnen 2 werkdagen na ontvangst van de zaken aan Technisch Bureau Holl melden, gevolgd door een schriftelijke bevestiging hiervan. Bij gebreke van een dergelijke melding worden de zaken geacht in goede staat te zijn ontvangen en aan de overeenkomst te beantwoorden.
2. Overige klachten over de geleverde zaken moeten direct na ontdekking - maar uiterlijk binnen de overeengekomen garantietermijn - schriftelijk aan Technisch Bureau Holl worden gemeld.
3. Alle klachten over de verrichte werkzaamheden moeten eveneens direct na ontdekking - doch uiterlijk binnen een door Technisch Bureau Holl gestelde (garantie)termijn na oplevering - aan Technisch Bureau Holl worden gemeld, gevolgd door een schriftelijke bevestiging hiervan. Bij gebreke van een dergelijke melding worden de werkzaamheden geacht conform de overeenkomst te zijn verricht.
4. Indien een klacht niet binnen de in de voorgaande leden vermelde termijnen aan Technisch Bureau Holl is gemeld, is geen beroep mogelijk op een overeengekomen garantie. Alle gevolgen van het niet direct melden zijn bovendien voor risico van de wederpartij.
5. Klachten schorten de betalingsverplichting van de wederpartij niet op.
6. De wederpartij moet Technisch Bureau Holl in staat stellen de klacht te onderzoeken en alle hiervoor relevante informatie aan Technisch Bureau Holl verstrekken. Indien voor het onderzoek naar de klacht retourzending noodzakelijk is, vindt deze plaats voor rekening van de wederpartij, tenzij de klacht achteraf gegrond blijkt te zijn. Het transportrisico is altijd voor de wederpartij.
7. In alle gevallen vindt retourzending plaats op een door Technisch Bureau Holl te bepalen wijze, overeenkomstig de instructies van Technisch Bureau Holl en in de originele verpakking of emballage. Ongefrankeerde retourzendingen kunnen door Technisch Bureau Holl worden geweigerd of naberekend. Elektrische delen kunnen niet retour worden gezonden.
8. Geen klachten zijn mogelijk over zaken die na ontvangst door de wederpartij van aard en/of samenstelling zijn veranderd dan wel geheel of gedeeltelijk zijn be- of verwerkt.
9. Zaken die speciaal zijn besteld of geproduceerd en alleen voor de desbetreffende wederpartij op voorraad worden gehouden, kunnen alleen na goedkeuring van Technisch Bureau Holl retour genomen worden. Ook deze vindt plaats voor rekening van de wederpartij.

Artikel 12: Garanties

1. Technisch Bureau Holl zorgt er voor dat de overeengekomen leveringen en werkzaamheden naar behoren en conform de in haar branche geldende normen worden uitgevoerd, maar geeft ten aanzien van deze leveringen en werkzaamheden nooit een verdergaande garantie dan zoals uitdrukkelijk tussen partijen werd overeengekomen.
2. De garantietermijn voor de geleverde zaken is 12 maanden na levering, tenzij uitdrukkelijk anders schriftelijk is overeengekomen, mits de zaken zorgvuldig en normaal zijn gebruikt overeenkomstig de onderhoudsvorschriften. De garantie is in elk geval beperkt tot 50.000 kilometer of 1200 bedrijfsuren.
3. Technisch Bureau Holl staat gedurende de garantietermijn in voor de gebruikelijke normale kwaliteit en deugdelijkheid van het geleverde. Indien voor de door Technisch Bureau Holl geleverde zaken door de fabrikant of leverancier een garantie is afgegeven, zal die garantie op gelijke wijze tussen partijen gelden. Technisch Bureau Holl zal de wederpartij hierover informeren.
4. Bij het gebruik van de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde componenten en materialen baseert Technisch Bureau Holl zich op de informatie die de fabrikant of leverancier van deze componenten en materialen verstrekt over de eigenschappen hiervan. Indien voor de geleverde componenten en materialen door de fabrikant of leverancier een garantie is afgegeven, zal die garantie op gelijke wijze tussen partijen gelden. Technisch Bureau Holl zal de wederpartij hierover informeren.

5. Onverminderd het bepaalde in het vorige lid van dit artikel, staat Technisch Bureau Holl niet in voor eventuele verklaringen of toezeggingen van de fabrikant of leverancier van de geleverde zaak, bijvoorbeeld met betrekking tot prestaties.
6. Gebreken die het gevolg zijn van door of namens de wederpartij aan de geleverde zaken of aan componenten van deze zaken doorgevoerde wijzigingen van technische aard vallen niet onder de garantie, tenzij partijen schriftelijk anders zijn overeengekomen.
7. Garantie op gebruikte zaken, componenten en/of materialen, zoals ruilcomponenten e.d. is uitgesloten, tenzij partijen schriftelijk anders zijn overeengekomen. Indien wel garantie op gebruikte componenten of zaken wordt gegeven, geldt dit uitsluitend voor de componenten of zaken zelf, niet voor de te verrichten werkzaamheden die met de vervanging of reparatie gemoeid zijn. Deze werkzaamheden worden tegen het gebruikelijke tarief in rekening gebracht bij de wederpartij.
8. Op door de wederpartij verstrekte gedemonteerde componenten of zaken waarvan vastgesteld wordt dat deze gedemonteerd zijn geweest voor ontvangst door Technisch Bureau Holl, wordt geen garantie gegeven.
9. Op slangen en andere zaken die op verzoek van de wederpartij worden gerepareerd, wordt geen garantie gegeven.
10. De wederpartij kan geen aanspraak op garantie maken indien de originele typeplaatjes op de geleverde zaken zijn verwijderd of verwisseld. De wederpartij vrijwaart Technisch Bureau Holl in dat geval voor aanspraken van fabrikanten, merk-, octrooi- of licentiegerechtigden.
11. Indien het doel waarvoor de wederpartij de zaken wenst te bewerken, verwerken of gebruiken afwijkt van het gebruikelijke doel van deze zaken, garandeert Technisch Bureau Holl slechts dat de zaken geschikt zijn voor dit doel indien zij dit schriftelijk aan de wederpartij heeft bevestigd.
12. Geen beroep op de garantie is mogelijk, zolang de wederpartij de voor de zaken overeengekomen prijs nog niet heeft voldaan.
13. Bij een terecht beroep op de garantie zal Technisch Bureau Holl - naar haar keuze - kosteloos zorg dragen voor herstel of vervanging van de zaken, dan wel voor terugbetaling van of een korting op de overeengekomen prijs. Indien er sprake is van bijkomende schade, gelden hiervoor de bepalingen van het in deze algemene voorwaarden opgenomen aansprakelijkheidsartikel.
14. Wordt de garantie-aanvraag niet gehonoreerd dan zal het garantiedeel als inlevering oude unit (inruil) gelden en vindt er geen terugbetaling dan wel creditering plaats.
15. Een verzoek c.q. aanvraag tot garantie wordt uitsluitend in behandeling genomen indien de aangeboden zaak, dan wel de retourzending begeleid wordt van een door Technisch Bureau Holl te verstrekken garantie-aanvraagformulier, dat volledig en correct moet zijn ingevuld. Bij niet-nakoming van deze verplichting behoudt Technisch Bureau Holl zich het recht voor de zending retour te sturen.

Artikel 13: Aansprakelijkheid

1. Buiten de expliciet overeengekomen of door Technisch Bureau Holl gegarandeerde resultaten of kwaliteitseisen aanvaardt Technisch Bureau Holl geen enkele aansprakelijkheid.
2. Onverminderd het bepaalde in het vorige lid is Technisch Bureau Holl alleen aansprakelijk voor directe schade. Iedere aansprakelijkheid van Technisch Bureau Holl voor gevolgschade, zoals bedrijfsschade, winstderving en/of geleden verlies, vertragingsschade en/of personen- of letselschade, is uitdrukkelijk uitgesloten.
3. De wederpartij moet al die maatregelen nemen die noodzakelijk zijn ter voorkoming of beperking van de schade.
4. Indien Technisch Bureau Holl aansprakelijk is voor door de wederpartij geleden schade, is de schadevergoedingsplicht van Technisch Bureau Holl altijd beperkt tot maximaal het bedrag dat door haar assuradeur in het voorkomende geval wordt uitgekeerd. Indien de assuradeur niet uitkeert of de schade niet onder een door Technisch Bureau Holl gesloten verzekering valt, is de schadevergoedingsplicht van Technisch Bureau Holl beperkt tot maximaal het factuurbedrag voor de geleverde zaken.
5. De wederpartij moet Technisch Bureau Holl uiterlijk binnen 6 maanden nadat hij bekend is geworden met of bekend had kunnen zijn met de door hem geleden schade hiervoor aan te spreken.
6. Stelt de wederpartij materialen en/of componenten voor verdere verwerking of montage beschikbaar, dan is Technisch Bureau Holl verantwoordelijk voor een correcte verwerking of montage, echter in geen geval voor de deugdelijkheid van de materialen of componenten zelf.
7. Technisch Bureau Holl aanvaardt slechts aansprakelijkheid voor correcte montage indien dat door of voor haar is geschied.
8. Technisch Bureau Holl is niet aansprakelijk en de wederpartij kan geen beroep doen op de toepasselijke garantie indien de schade is ontstaan:
 - a. door ondeskundig gebruik of gebruik in strijd met de bestemming van het geleverde of de door of namens Technisch Bureau Holl verstrekte instructies, adviezen, gebruiksaanwijzingen e.d.;
 - b. door ondeskundige bewaring of onderhoud van de zaken;

- c. door fouten of onvolledigheden in de door of namens de wederpartij aan Technisch Bureau Holl verstrekte informatie;
 - d. door aanwijzingen of instructies van of namens de wederpartij;
 - e. doordat door of namens de wederpartij reparaties of overige werkzaamheden of bewerkingen aan het geleverde zijn uitgevoerd, zonder uitdrukkelijke voorafgaande toestemming van Technisch Bureau Holl.
9. De wederpartij is in de gevallen als opgesomd in het vorige lid volledig aansprakelijk voor alle hieruit voortvloeiende schade en vrijwaart Technisch Bureau Holl uitdrukkelijk voor alle aanspraken van derden tot vergoeding van deze schade.
 10. De wederpartij kan jegens Technisch Bureau Holl geen rechten ontlenen aan buiten Nederland geldende rechten en normen en rechten met betrekking tot de uitvoer van door Technisch Bureau Holl geleverde zaken uit Nederland en invoer van door Technisch Bureau Holl geleverde zaken buiten Nederland. De wederpartij vrijwaart Technisch Bureau Holl voor aanspraken van derden die hieruit voortvloeien.
 11. De in dit artikel opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid gelden niet indien de schade te wijten is aan opzet en/of bewuste roekeloosheid van Technisch Bureau Holl of het leidinggevend personeel op directieniveau of indien dwingendrechtelijke wettelijke bepalingen zich hiertegen verzetten. Uitsluitend in deze gevallen zal Technisch Bureau Holl de wederpartij vrijwaren voor eventuele aanspraken van derden jegens de wederpartij.
 12. Technisch Bureau Holl is jegens de wederpartij nimmer aansprakelijk voor schade van de wederpartij, die het gevolg is van een niet-correcte codering. In het geval Technisch Bureau Holl een bepaalde zaak niet kan leveren maar met de wederpartij de levering overeenkomt van een equivalent van een ander merk, baseert zij zich op door haar leveranciers als overeenstemmend opgegeven zaak codes. Evenwel is zij niet aansprakelijk voor schade als gevolg van het feit dat de door haar onderscheiden leveranciers opgegeven zaak codes onjuist blijken te zijn.

Artikel 14: Betaling

1. Technisch Bureau Holl heeft altijd het recht (gedeeltelijke) vooruitbetaling of enige andere zekerheid voor betaling van de wederpartij te verlangen.
2. Betaling moet binnen een vervalt termijn van 30 dagen na de factuurdatum plaatsvinden, tenzij partijen schriftelijk een andere betaaltermijn zijn overeengekomen. Daarbij staat de juistheid van een factuur vast indien de wederpartij niet binnen deze betaaltermijn bezwaar heeft gemaakt.
3. Indien een factuur na het verstrijken van de in lid 2 bedoelde termijn niet volledig is betaald of geen automatische incasso heeft kunnen plaatsvinden, is de wederpartij aan Technisch Bureau Holl een vertragingsrente verschuldigd ter grootte van 1% per maand, cumulatief te berekenen over de hoofdsom. Gedeelten van een maand worden daarbij als volle maand gerekend.
4. Indien na aanmaning door Technisch Bureau Holl betaling alsnog uitblijft, heeft Technisch Bureau Holl bovendien het recht aan de wederpartij buitengerechtelijke incassokosten in rekening te brengen ter hoogte van 15% van het factuurbedrag met een minimum van € 150,00. Bij uitblijven van volledige betaling door de wederpartij, heeft Technisch Bureau Holl het recht de overeenkomst, zonder nadere ingebrekestelling door een schriftelijke verklaring te ontbinden of haar verplichtingen uit de overeenkomst op te schorten, totdat de wederpartij alsnog betaald heeft of hiervoor een deugdelijke zekerheid heeft gesteld. Voornoemd opschortingrecht heeft Technisch Bureau Holl eveneens indien zij al voordat de wederpartij in verzuim is met de betaling gegronde redenen heeft om aan de kredietwaardigheid van de wederpartij te twijfelen.
6. Door de wederpartij gedane betalingen worden door Technisch Bureau Holl eerst in mindering gebracht op alle verschuldigde rente en kosten en vervolgens op de opeisbare facturen die het langst openstaan, tenzij de wederpartij bij betaling schriftelijk vermeldt dat deze betrekking heeft op een latere factuur.
7. De wederpartij mag de vorderingen van Technisch Bureau Holl niet verrekenen met eventuele tegenvorderingen die hij op Technisch Bureau Holl heeft. Dit geldt eveneens indien de wederpartij (voorlopige) surseance van betaling aanvraagt of in staat van faillissement wordt verklaard.

Artikel 15: Eigendomsvoorbehoud

1. Technisch Bureau Holl behoudt zich de eigendom van alle krachtens de overeenkomst geleverde en nog te leveren zaken voor tot het tijdstip waarop de wederpartij al zijn betalingsverplichtingen aan Technisch Bureau Holl heeft voldaan.
2. De in het vorige lid bedoelde betalingsverplichtingen bestaan uit het betalen van de koopprijs van de zaken, vermeerderd met vorderingen wegens verrichte werkzaamheden die met de levering verband houden en vorderingen wegens het toerekenbaar tekortschieten van de wederpartij in de nakoming van zijn verplichtingen, zoals vorderingen tot

- het betalen van schadevergoeding, buitengerechtelijke incassokosten, rente en eventuele boetes.
3. Indien het de levering van identieke, niet individualiseerbare zaken betreft, wordt telkens de partij zaken behorend bij de oudste facturen geacht als eerste te zijn verkocht. Het eigendomsvoorbehoud rust dus altijd op alle geleverde zaken die zich ten tijde van het inroepen van het eigendomsvoorbehoud nog in de voorraad van de wederpartij bevinden.
 4. Zaken waarop een eigendomsvoorbehoud rust, mogen door de wederpartij in het kader van de normale bedrijfsuitoefening worden doorverkocht, mits hij bij zijn afnemers eveneens een eigendomsvoorbehoud op de geleverde zaken heeft bedongen.
 5. Zolang op de geleverde zaken een eigendomsvoorbehoud rust, mag de wederpartij de zaken niet op enige wijze verpanden of de zaken door middel van pandlijsten in de (feitelijke) macht van een financier brengen.
 6. De wederpartij moet Technisch Bureau Holl direct schriftelijk informeren indien derden pretenderen eigendoms- of overige rechten te hebben op de zaken waarop een eigendomsvoorbehoud rust.
 7. De wederpartij moet de zaken zolang het eigendomsvoorbehoud hierop rust zorgvuldig en als identificeerbaar eigendom van Technisch Bureau Holl bewaren.
 8. De wederpartij moet zorgen voor een zodanige bedrijfs- of inboedelverzekering dat de zaken die onder eigendomsvoorbehoud zijn geleverd te allen tijde zijn meeverzekerd en zal Technisch Bureau Holl op eerste verzoek inzage verlenen in de verzekeringspolis en de bijbehorende premiebetalingbewijzen.
 9. Indien de wederpartij handelt in strijd met de bepalingen van dit artikel of Technisch Bureau Holl een beroep doet op het eigendomsvoorbehoud, komt aan Technisch Bureau Holl en haar werknemers het onherroepelijk recht toe het terrein van de wederpartij te betreden en de onder eigendomsvoorbehoud geleverde zaken terug te nemen. Dit geldt onverminderd het recht van Technisch Bureau Holl op vergoeding van schade, gedeelde winst en rente en het recht de overeenkomst zonder nadere ingebrekestelling, door een schriftelijke verklaring, te ontbinden.

Artikel 16: Retentierecht

1. Technisch Bureau Holl heeft het recht de teruggave van voertuigen of zaken van de wederpartij die Technisch Bureau Holl voor montage, onderhoud of revisie onder zich heeft op te schorten indien en gedurende de periode dat:
 - a. de wederpartij de kosten van de werkzaamheden aan deze voertuigen of zaken niet of niet volledig heeft voldaan;
 - b. de wederpartij de kosten van eerdere door Technisch Bureau Holl verrichte werkzaamheden aan de voertuigen of zaken niet of niet volledig heeft betaald;
 - c. de wederpartij andere opeisbare vorderingen die voortvloeien uit de contractuele relatie met Technisch Bureau Holl niet of niet volledig heeft betaald.
2. Technisch Bureau Holl is niet aansprakelijk voor eventuele schade - van welke aard dan ook - die voortvloeit uit het door haar uitgeoefende retentierecht.

Artikel 17: Intellectuele eigendom

Technisch Bureau Holl of haar licentiegevers is en blijft de rechthebbende van alle intellectuele eigendomsrechten die rusten op, voortkomen uit, verband houden met en/of behoren tot de door Technisch Bureau Holl in het kader van de overeenkomst geleverde zaken, documenten e.d., tenzij partijen schriftelijk anders zijn overeengekomen. De uitoefening van deze rechten is, zowel tijdens als na afloop van de uitvoering van de overeenkomst, uitdrukkelijk en uitsluitend aan Technisch Bureau Holl of haar licentiegevers voorbehouden.

Artikel 18: Faillissement, beschikkingsonbevoegdheid e.d.

1. Technisch Bureau Holl heeft altijd het recht de overeenkomst zonder nadere ingebrekestelling door een schriftelijke verklaring aan de wederpartij te ontbinden op het tijdstip waarop de wederpartij:
 - a. in staat van faillissement wordt verklaard of een aanvraag tot zijn faillissement is gedaan;
 - b. (voorlopige) surseance van betaling aanvraagt;
 - c. door executoriale beslaglegging wordt getroffen;
 - d. onder curatele of onder bewind wordt gesteld;
 - e. anderszins de beschikkingsbevoegdheid of handelingsbekwaamheid met betrekking tot diens vermogen of delen ervan verliest.
2. De wederpartij moet de curator of bewindvoerder altijd op de hoogte stellen van de (inhoud van de) overeenkomst en deze algemene voorwaarden.

Artikel 19: Overmacht

1. Bij overmacht aan de zijde van de wederpartij of Technisch Bureau Holl, heeft Technisch Bureau Holl het recht de overeenkomst door een schriftelijke verklaring aan de wederpartij te ontbinden of de nakoming van haar verplichtingen jegens de wederpartij voor een redelijke termijn op te schorten zonder tot enige schadevergoeding gehouden te zijn.

2. Onder overmacht aan de zijde van Technisch Bureau Holl wordt in het kader van deze algemene voorwaarden verstaan: een niet-toerekenbare tekortkoming van Technisch Bureau Holl, van de door haar ingeschakelde derden of toeleveranciers of overige zwaarwegende redenen aan de zijde van Technisch Bureau Holl.
3. Als omstandigheden waarin sprake zal zijn van overmacht aan de zijde van Technisch Bureau Holl zullen onder meer worden verstaan: oorlog, oproer, mobilisatie, binnen- en buitenlandse onlusten, overheidsmaatregelen, stakingen binnen de organisatie van Technisch Bureau Holl en/of van de wederpartij of dreiging van deze e.d. omstandigheden, verstoring van de ten tijde van het aangaan van de overeenkomst bestaande valutaverhoudingen, bedrijfsstoringen door brand, inbraak, sabotage, uitval van elektriciteit, internet- of telefoonverbindingen, natuurverschijnselen, (natuur)rampen e.d. evenals door weersomstandigheden, wegblokkades, ongeval, import en export belemmerende maatregelen e.d. ontstane transportmoeilijkheden en (op)leveringsproblemen.
4. Indien de overmachtsituatie intreedt als de overeenkomst al ten dele is uitgevoerd, moet de wederpartij in ieder geval zijn verplichtingen jegens Technisch Bureau Holl tot aan dat moment nakomen.

Artikel 20: Annulering, opschorting

1. Indien de wederpartij de overeenkomst voorafgaand aan of tijdens de uitvoering daarvan wil annuleren, is hij aan Technisch Bureau Holl een door Technisch Bureau Holl nader te bepalen schadevergoeding verschuldigd. Deze schadevergoeding omvat alle door Technisch Bureau Holl gemaakte kosten en haar door de annulering geleden schade inclusief de gederfde winst. Technisch Bureau Holl heeft het recht de schadevergoeding te fixeren en - naar haar keuze en afhankelijk van de al verrichte leveringen - 20 tot 100% van de overeengekomen prijs bij de wederpartij in rekening te brengen.
2. De wederpartij is tegenover derden aansprakelijk voor de gevolgen van de annulering en vrijwaart Technisch Bureau Holl voor hieruit voortvloeiende aanspraken van deze derden.
3. Technisch Bureau Holl heeft het recht alle door de wederpartij betaalde bedragen te verrekenen met de door de wederpartij verschuldigde schadevergoeding.
4. Bij opschorting van de uitvoering van de overeenkomst op verzoek van de wederpartij zijn alle op dat moment gemaakte kosten direct opeisbaar en mag Technisch Bureau Holl deze bij de wederpartij in rekening brengen. Technisch Bureau Holl mag bovendien alle gedurende de opschortingperiode te maken of gemaakte kosten bij de wederpartij in rekening brengen.
5. Indien de uitvoering van de overeenkomst na de overeengekomen opschortingduur niet kan worden hervat, heeft Technisch Bureau Holl het recht de overeenkomst door een schriftelijke verklaring aan de wederpartij te ontbinden. Indien de uitvoering van de overeenkomst na de overeengekomen opschortingduur wordt hervat, moet de wederpartij eventuele uit deze hervatting voortvloeiende kosten van Technisch Bureau Holl vergoeden.

Artikel 21: Toepasselijk recht/bevoegde rechter

1. Op de tussen Technisch Bureau Holl en de wederpartij gesloten overeenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
2. De toepasselijkheid van het Weens Koopverdrag (CISG) is uitdrukkelijk uitgesloten.
3. Eventuele geschillen zullen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in de plaats waar Technisch Bureau Holl is gevestigd, zij het dat Technisch Bureau Holl altijd het recht behoudt een geschil voor te leggen aan de bevoegde rechter in de plaats waar de wederpartij is gevestigd.
4. Indien de wederpartij gevestigd is buiten Nederland, heeft Technisch Bureau Holl het recht er voor te kiezen het geschil voor te leggen aan de bevoegde rechter in het land of de staat waar de wederpartij gevestigd is.

Datum: 30 juni 2014